

Ogni dumanda hè da addirizzà cù u furmulariu tippu à - Chaque demande doit être adressée avec le formulaire type à :

Voie postale	Mail
Monsieur le Président du Conseil exécutif de Corse Direction adjointe en charge des sports et des politiques sportives 22 cours Grandval - BP 215 - 20187 Aiacciu cedex 1	directiondessports@isula.corsica

DUMANDA D'AIUTU FINANZIARIU : CLUBS DEMANDE DE SOUTIEN FINANCIER : AIDE AUX CLUBS EVOLUANT EN CHAMPIONNAT NATIONAL

Nomu di l'associu - *Nom de l'association* :

N° siret :

Indirizzu di a sedi suciali - *Adresse du siège social* :

Tel. :

Indizizzu elettroniku - *courriel* :

Disciplina - *Discipline* :

Cumuna(i) o tarritoriu(ii) - *Commune(s) ou territoire concerné(s) par le fonctionnement de l'association demandeuse*

Aggradimentu - *Agrément* : IÈ – *OUI* INNÒ - *NON*

Datu u - *Dé livré le* : da - *par* :

Risponsevuli ligali - *Responsable légal* :

Signora – *Madame*

Signore - *Monsieur*

Casata - *Nom* :

Nomu - *Prénom* :

Funzioni - *Fonction* :

Tel. :

Indizizzu elettroniku - *courriel* :

Cuntattu - *Contact dossier* :

Signora – *Madame*

Signore - *Monsieur*

Casata - *Nom* :

Nomu - *Prénom* :

Funzioni - *Fonction* :

Tel. :

Indizizzu elettroniku - *courriel* :

Cumposizioni di u scagnu è di u cunsigliu d'amministrizioni - Composition du bureau et du conseil d'administration

Conformément aux statuts et au procès-verbal de la dernière assemblée générale électorale. Par ailleurs, si un ou des membres du conseil d'administration est salarié ou prestataire de l'association, joindre tout document l'autorisant et expliquer à quel titre il en est membre : représentant du personnel, participation à titre consultatif...

	Funzioni <i>Fonction</i>	Casata <i>Nom</i>	Nomu <i>Prénom</i>	Prufissioni <i>Profession</i>
Scagnu - Bureau				
CA				

)

Salariati di l'associu- Salariés de l'association

Casata è Nomu <i>Nom et Prénom</i>	Impiegu <i>Emploi occupé</i>	Cuntrattu <i>Type de contrat (CDI, CDD...)</i>	Data di reclutamentu <i>Date d'embauche</i>

Nombre de bénévoles :

INFRASTRUTTURI - INFRASTRUCTURE(S) UTILISÉE(S) :

Accupazioni di lucali - *Utilisation d'un local ou de locaux* Micca lucali - *Pas de local*
 Lucali cuncinanti - *Identification du ou des locaux concernés*

MUDALITÀ D'ACCUPAZIONI - MODALITÉS D'OCCUPATION :

Pruprietariu – *Propriétaire* Lucatariu - *Locataire* : cù affittu - *avec bail* senza affittu - *sans bail*
 Di gratisi - *Mise à disposition gracieuse* Incù cunvinzioni - *Avec convention* Senza cunvinzioni - *Sans convention*
 Cette mise à disposition gracieuse donne-t-elle lieu à évaluation par le prêteur ? OUI NON
 Si OUI, faire figurer ce montant aux comptes 86 et 87 des budgets et comptes de résultat.

Activités et Moyens humains

Animation et entraînement « club » :

- Volume horaire hebdomadaire d'animation « club »: Total :

Dont – de 18 ans :

Dont + de 18 ans :

Licenciés et participations aux championnats :

- Licenciés (saison en cours) : compléter le tableau ou joindre votre relevé fédéral

licenciés	- de 18 ans féminins	- de 18 ans masculins	+ de 18 ans féminins	+ de 18 ans masculins	TOTAL
Compétition					
Loisirs					
Dirigeants					
TOTAL					

Nombre d'équipes et/ou d'individuels inscrits en championnat :

Catégories d'âge	Nombre d'		Niveau de jeu			
	Equipes	Individuels	Départemental	Régional	National	International
Moins de 7 ans						
Moins de 9 ans						
Moins de 11 ans						
Moins de 13 ans						
Moins de 15 ans						
Moins de 18 ans						
Plus de 18 ans						
TOTAUX :						

Animation « autre que club » :

Votre club participe-t-il à d'autres dispositifs ou animations (Scolaire, Périscolaire, CEL, CUCS, stages, vacances...)?
Si oui précisez par dispositif, le volume horaire :

Diplômes d'encadrement sportifs:

Diplômes d'encadrement :	Nombre au sein de l'association	Nombre d'inscrits en formation pour la saison en cours
Arbitres		
Diplômes fédéraux		
Diplômes d'État ou équivalents		

Label fédéral :

Votre association dispose-t-elle d'un label fédéral : si oui, lequel :

Activités et moyens liés à votre engagement en national

Présentation de votre championnat :**Obligations fédérales liées à cet engagement :****Budget, niveau, classement et résultats des 3 dernières années :**

Saisons sportives	Total des dépenses affectées à votre équipe évoluant en championnat national	Total des dépenses de votre club	Niveau, classement(s) et résultat(s)
2019/2020			
2020/2021			
2021/2022			
2022/2023	<u>Budget prévisionnel de votre équipe évoluant en championnat national</u>	<u>Budget prévisionnel de votre club</u>	<u>Objectifs de cette saison (accession, maintien, classement...):</u>

Classement de votre budget pour cette saison par rapport aux autres clubs :

Moyens humains affectés à votre équipe évoluant en national :

Fonctions	Nombre de bénévole(s)	Nombre de salarié(s) et type de contrat de travail	Masse salariale dédiée
Entretien			
Administratif			
Encadrement sportif			
Joueurs			
TOTAUX :			

- Salaire mensuel « sportif » :

le + bas :

le + haut :

Spectacle sportif :

Capacité de spectateurs de l'infrastructure utilisée :

Fréquentation moyenne :

Coût d'entrée (tarifs, abonnement) :

Particularités que vous souhaitez mettre en avant :

Bugettu di-Budget de l'équipe évoluant en national

CHARGES	MONTANTS	PRODUITS	MONTANTS
1) Charges directes		1) Ventilation par type de ressources	
Frais d'inscrit° en championnat		Cotisations des joueurs	
Licence des joueurs		Recettes des actions de soutien (tombola,...)	
Frais administratifs		Billetterie	
Frais de communication			
Matériel sportif		Matériel sportif	
Maillots		Maillots	
Tenues		Tenues	
Supports promotionnels		Supports promotionnels	
Restauration/Buvettes		Restauration/Buvettes	
Déplacements « Corse Continent »		Participation club	
Locat° Véhicules		Fédération	
Essence		Partenaires privés	
Péage			
Parking		Collectivité De Corse (Club évoluant en National)	
Restauration « déplacements »		ANS (ex CNDS)	
Hébergement « déplacements »		Commune ou EPCI	
Arbitrage		Autres (préciser)	
Indemnisation			
Transport			
Hébergement/restauration			
Frais de personnel			
Entraîneur(s)			
Joueur(s)			
Secrétariat(s)			
Prime			
Joueur(s)			
Entraîneur(s)			
Frais de déplacement			
Joueur(s)			
Entraîneur(s)			
Frais de préparation au chpt			
Autres (préciser)			
<u>Emploi des contributions volontaires en nature</u>			
Secours en nature, mise à disposition de biens et de services, personnel bénévole.		Bénévolat, prestations en nature, dons en nature etc....	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	

Pour cette action ou ces actions, l'association sollicite une subvention de €

Pezzi chi accorri pa l'analisi- Pièces nécessaires à l'analyse

- Copia di u strattu di u Ghjurnali Ufficiali di a Ripublica ch'è porta dichjarazioni di a criazioni di l'associu - *Copie de l'extrait du Journal Officiel de la République portant déclaration de constitution de l'association ;*
- Statuti, in vigori è firmati, di l'associu - *Statuts de l'association en vigueur signés ;*
- Ricivuta di dichjarazioni di criazioni in Prifittura - *Récépissé de déclaration de création en Préfecture ;*
- Ultima ricivuta di dichjarazioni di mudificazioni di l'associu in Prifittura (sedi, titulu, ughjettu, scagnu...) - *Dernier récépissé de déclaration de modification de l'association en Préfecture (siège, titre, objet, bureau...) ;*
- Copia di u decretu di dichjarazioni d'utilità publica pà l'associ cuncirnati - *Copie du décret de déclaration d'utilité publique pour les associations concernées ;*
- Prucessu verbali di l'ultima assemblea elettiva in cunfurmità cù i statuti - *Procès-verbal de la dernière assemblée électorale conforme aux dispositions prévues par les statuts ;*
- Attistazioni di l'Amministrizioni fiscali ch'è indetta a situazioni precisa di l'associu in quantu à l'impositu nantu à i sucità è à a TVA sicondu u tipu d'attività soi - *Attestation de l'Administration fiscale précisant la situation de l'association vis-à-vis de l'impôt sur les sociétés et de la TVA selon type d'activités menées ;*
- Attistazioni di l'associu cunfirmendu ch'ellu hè à ghjornu di i so obligazioni fiscali è sociali - *Attestation confirmant être à jour des obligations fiscales et sociales ;*
- Aggradimenti s'edda accorri - *Agréments si concernée ;*
- Le rapport d'activité détaillé du dernier exercice écoulé*
- Le programme d'activité détaillé de l'année sportive pour laquelle la subvention est sollicitée*
- Un document prévisionnel indiquant l'utilisation prévue des subventions demandées (action en centre de formation agréé ; action d'éducation et de cohésion sociale ; sécurité et prévention des violences dans les enceintes sportives)*
- Les comptes annuels du dernier exercice écoulé et approuvés par l'organe statutaire*
- Le budget prévisionnel de l'année sportive pour laquelle la subvention est sollicitée*
- Les relevés de vos licences de la saison N-1 et de la saison en cours*
- Si le dossier n'est pas signé par le représentant légal de l'association, joindre le pouvoir de ce dernier au signataire*
- La délibération relative aux pouvoirs des personnes habilitées à engager l'association*
- Le justificatif de l'utilisation des fonds qui vous ont été accordés pour la saison antérieure sur production d'un compte rendu financier et qualitatif conforme aux dispositions de l'arrêté du Premier ministre du 11 octobre 2006 (J.O. du 14 octobre 2006)*
- Ricacciu d'identità bancaria** - *Relevé d'identité bancaire*

Stamponi o suggillu di l'associu / Firma, suggillu ivintuali di u firmatariu
Tampon ou cachet de l'association / Signature, Nom et qualité du signataire