



MESURE 8

Dossier de demande d'aide au stage et séjour d'étude en France pour les étudiants en formation initiale, inscrits dans un établissement d'enseignement supérieur de Corse, hors Université de Corse.

Cette mesure est destinée :

A financer les projets de mobilité des étudiants du supérieur inscrits en formation initiale, en alternance ou en apprentissage, effectuant un cursus post-bac dans un établissement d'enseignement supérieur de Corse, hors Université de Corse.

CONDITIONS D'ATTRIBUTION DE L'AIDE

Peuvent bénéficier, de cette aide les étudiants remplissant les conditions ci-dessous :

- Être domicilié fiscalement en Corse au cours des 3 années civiles précédant le dépôt de dossier,
- Être âgé de moins de 28 ans au 31 décembre de l'année en cours,
- Être inscrit dans un cursus post-bac, en formation initiale, en alternance ou en apprentissage, dans un établissement d'enseignement supérieur de Corse, hors Université de Corse,
- Être inscrit en formation du sanitaire et sociale du supérieur,
- Le redoublement est autorisé une seule fois,
- L'aide n'est pas rétroactive.

Ne sont pas éligibles, les étudiants effectuant :

- Effectuant des stages ou des séjours d'études indemnisés ou bénéficiant d'une gratification mensuelle égale ou supérieure à 500€,
- Ayant bénéficié pour le même stage d'une autre aide de la Collectivité de Corse.

La durée de la mobilité doit être de 4 semaines minimum avec une prise en charge par la Collectivité de corse pouvant aller jusqu'à 26 semaines maximum (Il n'est pas possible d'allonger la durée demandée par l'étudiant après l'acceptation du dossier)

Le stage ou le séjour doivent se dérouler, en dehors du lieu de résidence familiale et universitaire, hors pays d'origine pour les étudiants étrangers

BAREME D'ATTRIBUTION

Le montant de l'aide est calculé selon le quotient familial (revenu fiscal de référence divisé par le nombre de parts) et la destination

L'aide est versée en trois fois selon les modalités suivantes :

1- Le premier versement de 150 à 350€ est destiné à contribuer aux frais de transports. Il est versé avant le départ et calculé en fonction de la destination, selon la grille suivante. (Le montant ne peut en aucun cas dépasser le prix du billet Aller/Retour T.T.C. payé par le bénéficiaire ou le représentant légal).

Destination	Montant
• Provence-Alpes-Côte d'Azur.	150€ par participant
• Ile-de-France	250€ par participant
• Auvergne-Rhône-Alpes • Bourgogne-Franche-Comté • Bretagne • Centre-Val de Loire • Grand Est • Hauts-de-France • Normandie • Nouvelle-Aquitaine • Occitanie • Pays de la Loire	350€ par participant

2- Le second versement, de 75% du montant des mensualités afférentes à la prise en compte de la durée du séjour, sera mandaté, dès réception du certificat d'arrivée émanant de l'organisme d'accueil,

Le montant des Mensualités est calculé en fonction du quotient familial.

Si QF de : 0 à 25 000€ = 400€,
de 25 001€ à 35 000€ = 200€,
+ de 35 000€ =150€

3- Le Troisième versement de 25 % correspondant au solde, sera réglé dès réception du certificat de fin de séjour remis par l'étudiant.

Le paiement en chèque vacances ou en espèces ne donnera pas lieu à l'aide.

Mesure 8

Dossier de demande d'aide au stage et séjour d'étude en France pour les étudiants en formation initiale, inscrits dans un établissement d'enseignement supérieur de Corse, hors Université de Corse

VOUS (écrire très lisiblement)

M Mme

NOM : pas de Nom d'usage.....

PRENOM (s) dans l'ordre de l'Etat-Civil :

Date et lieu de naissance :

Adresse en Corse.....

.....

Téléphone : | ____ | ____ | ____ | ____ | ____ | Mail. :.....

Etes-vous boursier de l'enseignement supérieur ? oui non

Etes-vous rattaché (e) fiscalement : à vos parents votre père votre mère
 ou êtes-vous fiscalement indépendant

Avez-vous déjà bénéficié de cette demande d'aide ? oui non

VOTRE FORMATION

Année 20.../20....

Année d'études :

Formation suivie :

Diplôme préparé :

Durée totale de la formation :

Nom de l'Etablissement.....

Adresse :

.....

Téléphone : | ____ | ____ | ____ | ____ | ____ | Mail. :.....

Cadre réservé au service de la vie étudiante :

Dossier Complet :	Quotient familial	La somme attribuée	N° de tiers
	<input type="checkbox"/> Oui		
<input type="checkbox"/> Non			
MATRICULE :			

FICHE de RENSEIGNEMENTS

(Toutes les rubriques doivent être renseignées)

VOS PARENTS (écrire très lisiblement)

Nom du père :

Prénom :

Nom de la mère

Prénom

Situation familiale : Mariés Divorcés Séparés Veuve/veuf
 Union libre/concubinage Pacsé Parent isolé

Nombre d'enfants : |_|_|_| Dont à charge : |_|_|_|

Adresse en Corse :

Code Postal : |_|_|_|_|_|_| Ville :

Coordonnées (obligatoires) Téléphone du père : |_____|_____|_____|_____|_____|

Téléphone de la mère : |_____|_____|_____|_____|_____|

e-mail du père:

e-mail de la mère:

POUR CONSTITUER VOTRE DOSSIER

Pièces à nous fournir obligatoirement avant votre départ

- Ce dossier de demande d'aide dûment complété et signé page (7)
- Rédiger une lettre d'intention, de demande « d'aide au stage et séjour d'étude en France », à l'attention de Monsieur le Président du Conseil Exécutif de Corse.
- Le certificat de scolarité de l'année en cours (l'attestation d'inscription et la carte d'étudiant(e) ne sont pas acceptées).
- Le certificat de scolarité de l'année précédente, précisant la filière et l'option dans laquelle l'étudiant (e) est inscrit (la carte d'étudiant (e) n'est pas acceptée).
- Un exemplaire original du relevé d'identité bancaire à votre nom et adresse (**tout changement de RIB en cours de scolarité doit être communiqué au service de la vie étudiante**)
- Photocopie recto-verso de votre carte d'identité ou passeport, de votre carte de séjour, de votre carte de résident, en cours de validité.
- Photocopie intégrale du livret de famille (y compris la page vierge suivant la naissance du dernier enfant), Pour les étudiants de nationalité étrangère le livret de famille doit être traduit en Français.
- Photocopie complètes des 3 derniers avis d'imposition ou de non-imposition (revenus des années 2019, 2020 et 2021) de vos parents et ou les vôtres en cas d'imposition séparée.
- Annexe 1**, fiche de renseignement de votre stage et séjour d'étude (page 8).
- Annexe 2**, attestation autorisant les études ou le stage en France (page 9).
- Photocopie de la convention de stage ou de séjour d'étude, signée entre l'organisme de formation, l'organisme d'accueil et l'étudiant (la convention doit être impérativement signée et tamponnée pour que le dossier de candidature soit pris en compte), les contrats de travail ne sont pas acceptés.
- Factures originales du billet d'avion, de bateau, de train, au nom de l'étudiant(e) voyageur précisant les dates et classes des voyages, l'itinéraire, le prix du billet TTC, le mode de paiement.
- Le justificatif du paiement du billet Aller / Retour : Le relevé de compte bancaire établissant la réalité de la dépense

Pièces à nous fournir à l'Arrivée sur votre lieu de stage :

- Annexe 3**, certificat d'arrivée tamponné et signé, par l'organisme d'accueil (page 10).
- Les justificatifs de transports. A joindre obligatoirement la carte d'embarquements (avion) ou billets de train et de bateau, ou une attestation de voyage délivrée par les compagnies de transports.

Pièces à nous fournir à la Fin de votre séjour :

- Annexe 4** le certificat de fin de séjour ou de stage (page11).
- A joindre obligatoirement la carte d'embarquements (avion) ou billets de train et de bateau, ou une attestation de voyage délivrée par les compagnies de transports, retour.
- Le Bilan de fin de stage
 - Le bilan doit comporter les éléments suivants :
 - Annonce du stage (durée, lieu et secteur économique)
 - Bref descriptif de l'entreprise et du déroulement du stage
 - Problématique et objectifs du rapport [analyse sectorielle]

II - L'ENTREPRISE ET SON SECTEUR D'ACTIVITE

Le secteur
Le secteur économique

III - LE CADRE DU STAGE

Description de la structure sociale
Fonctionnement

III - LES TRAVAUX EFFECTUÉS ET LES APPORTS DU STAGE OU SEJOUR D'ETUDES

Les travaux effectués
Les outils mis à votre disposition
Les missions du poste occupé
Les tâches périphériques
Les apports du stage
Compétences acquises
Difficultés rencontrées et solutions apportées
La vie en société
L'articulation des différents départements
Les relations humaines entre les employés

IV - QUELS BENEFICES RETIREZ- VOUS DE CE STAGE OU SEJOUR D'ETUDE ?

D'un point de vue culturel, professionnel et relationnel
Ce stage va-t-il influencer votre orientation professionnelle ? Si oui, pourquoi ?

V - CONCLUSION

Outre ces pièces obligatoires, la Collectivité de Corse, peut vous demander tout document nécessaire à l'instruction de votre dossier

Tout dossier incomplet, tout dossier hors délais, tout dossier, dont les copies sont illisibles et de mauvaises qualités, ou prises en photo à partir de smartphone, ne sera pas instruit et sera automatiquement refusé.

Je soussigné(e) Nom et prénom.....,

- Certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements et des pièces transmises à la Collectivité de Corse, avoir pris connaissance des conditions d'attribution et des modalités de paiement de l'aide demandée.
- Je reconnais avoir été informé(e) que tout dossier incomplet, ou comportant des pièces illisibles, ou prises à partir de Smartphone, ne sera pas instruit et sera considéré comme refusé par le service de la vie étudiante.
- Je m'engage à être ambassadeur de la Collectivité de Corse durant l'année de ma formation et l'année suivante.
- J'accepte que mes coordonnées soient utilisées pour recevoir des informations de la Collectivité au-delà des communications liées à mes dossiers d'aides individuelles.
- Je reconnais avoir été informé(e) que tout manquement à l'une des obligations visées dans ce dossier, ou toute communication de renseignements volontairement inexacts, entraînera l'obligation de remboursement de l'aide.
- Je m'engage à répondre aux enquêtes de suivi diligentées par le service de la vie étudiante.
- Je reconnais avoir été informé(e), que l'aide de la Collectivité de Corse n'est pas un droit, et qu'elle est attribuée dans la limite des crédits disponibles.

Fait à

Le :

Signature de l'étudiant (e)

**Votre dossier doit être renvoyé à l'adresse suivante :
AVANT LE 30 AVRIL 2023
(Le cachet de la poste faisant foi)**

Monsieur le Président du Conseil exécutif de Corse
COLLECTIVITE de CORSE
Direction de l'Education, de l'Enseignement et de la Recherche
Service de la Vie Etudiante
Rond-point du Maréchal Leclerc
20405 BASTIA Cedex 9

Pour toute information et/ou accompagnement dans la constitution du dossier
Service de la vie étudiante : 04 95 58 99 23

!\\Mentions légales : Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatisé destiné à la gestion des aides. Les destinataires des données sont les agents du service de la vie étudiante : (Direction de l'Education, de l'Enseignement et de la Recherche.). Conformément à la loi informatique et libertés du 6 janvier 1978, vous pouvez bénéficier d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au service de la vie étudiante de la DEER : Collectivité de Corse, Direction de l'Education, de l'Enseignement et de la Recherche 22 cours Grandval – BP 215 20187 Ajaccio

ANNEXE 1

FICHE DE RENSEIGNEMENTS DE VOTRE STAGE ou SEJOUR D'ETUDES

DUREE en mois I_I_I DU , AU

Nom de l'organisme d'accueil :

Adresse :

.....

Code Postal : I_I_I_I_I_I Ville :

Pays :

Téléphone : I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I Fax : I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I_I

Email :

Tuteur :

Activités à réaliser dans la structure d'accueil :

.....

Lieu du stage, si différent de la structure d'accueil

.....

Avez-vous déjà effectué un stage au cours de votre cursus (1) ? OUI NON

Si OUI, combien de mois a-t-il duré ? I_I_I DU , AU

Avez-vous bénéficié d'une bourse de mobilité (1) ? OUI NON

Percevez-vous une gratification (salaire...) (1) ? OUI NON

Si oui montant par mois :

(1) Cochez la case correspondante

ANNEXE 2

ATTESTATION AUTORISANT LE SEJOUR OU LE STAGE EN FRANCE

Document à faire remplir, par le chef d'établissement et à joindre obligatoirement à votre demande

Je soussigné(e) _____
(Nom et qualité de la personne)

de l'établissement _____

préciser la composante (pour universités) _____

autorise l'étudiant(e) _____
(Nom et prénom)

né(e) le _____ (jour) _____ (mois) _____ (année) à _____
(ville) _____ (pays)

Nationalité _____ Double nationalité _____

(rappel : les étudiants d'une nationalité étrangère réalisant des études ou un stage à l'étranger dans le pays dont ils sont ressortissants ne sont pas éligibles à la bourse régionale)

à effectuer une période à l'étranger pour Etudes Stage

du _____ / _____ / 20_____ au _____ / _____ / 20_____

au sein de _____ à _____
(Nom de l'organisme d'accueil à l'étranger) _____ (ville) _____ (pays)

au titre du diplôme (intitulé exact) pour la demande de bourse _____

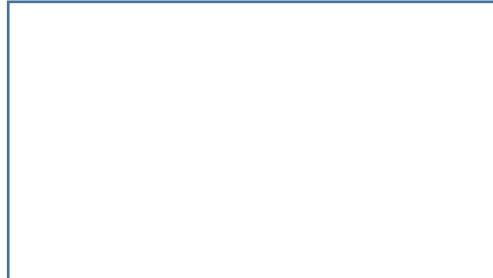
niveau d'études (BTS - Bac+3 - Bac+ 4 - Bac+5) pour la demande de bourse :

Je certifie que cette période est validée dans le cadre du diplôme que l'étudiant effectue actuellement dans mon établissement et ne bénéficie pas des aides de l'Etat.

Signature du chef d'établissement ou du responsable

Tampon de l'établissement

Date de signature _____ / _____ / 20_____



ANNEXE 3

CERTIFICAT D'ARRIVEE

La date de signature du document ne doit pas être antérieure à la date de début de séjour indiquée sur l'attestation.

⚠ Document à joindre sous format électronique à votre dossier de demande de bourse après le début de votre mobilité et au plus tard dans les 30 jours suivant le 1er jour de la période DE STAGE. Au-delà de ce délai, la demande sera rejetée.

Nom/Prénom de l'étudiant(e) : _____

Effectue une période d'études ou de stage

du ____ / ____ / 20__ au ____ / ____ / 20__

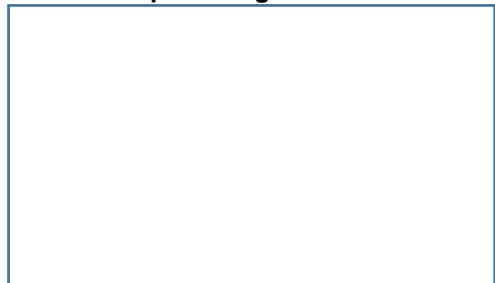
dans l'organisme d'accueil :

Nom et qualité de la personne autorisée à signer :

Date ____ / ____ / 20__
(Entre le 1er et le 30ème jour de mobilité)

Signature du responsable

Tampon obligatoire



ANNEXE 4

CERTIFICAT DE FIN D'ETUDES OU DE STAGE

⚠️ La date de signature du document ne doit pas être antérieure à la date de fin de séjour indiquée sur l'attestation.

Document à joindre impérativement sous format électronique à votre dossier de bourse régionale au plus tard 30 jours après la fin de votre mobilité. La non-transmission de cette attestation dans les délais indiqués entraînera le remboursement de la bourse.

Nom / Prénom de l'étudiant(e) _____

A effectué une période d'études ou de stage :

du ____ / ____ / 20____ au ____ / ____ / 20____

Dans l'organisme d'accueil : _____

Nom et qualité de la personne autorisée à signer _____

Date ____ / ____ / 20____

Tampon obligatoire

Signature du responsable

