

DOSSIER DE CANDIDATURE

(Délibération 21/089 AC de l'Assemblée de Corse du 30 avril 2021)

VIE ETUDIANTE



DOSSIER de demande d'aide Mesure 6

Aide au stage et séjour d'étude à l'international pour les étudiants en formation initiale inscrits dans un établissement d'enseignement supérieur de Corse, hors Université de Corse



Cette mesure est destinée :

A financer les projets de mobilité des étudiants du supérieur inscrits dans un établissement d'enseignement supérieur de Corse, délivrant des diplômes certifiés par l'Etat au moins de niveau 3, jusqu'au master.

CONDITIONS D'ATTRIBUTION DE L'AIDE

Peuvent bénéficier, de cette aide les étudiants remplissant les conditions ci-dessous :

- ☐ Etre âgé de moins de 28 ans au 31 décembre de l'année en cours,
- ☐ Etre domicilié fiscalement en Corse au cours des 3 années civiles précédant le dépôt de dossier,
- ☐ Etre inscrit dans un établissement de Corse, reconnu et habilité par l'Etat à délivrer des diplômes,
- ☐ Ne pas bénéficier pour le même stage d'une autre aide de la Collectivité de Corse, de l'Etat ou Erasmus+,
- ☐ Ne pas être redoublant,
- ☐ Ne pas être salarié,
- ☐ Ne pas avoir changé de filière,
- ☐ Ne pas être en formation en apprentissage, en alternance, en alternance ou de professionnalisation,
- ☐ L'aide n'est pas rétroactive.



N'oubliez pas de signer la page 10 de votre dossier

Montant de l'aide mensuelle : de 150€ à 400€ par étudiant (e)

- L'aide sera calculée selon le quotient familial
- Si QF de : 0 à 25 000€, 400€,
- de 25 001€ à 35 000€, 200€,
- + de 35 000€, 150€.

Tout dossier ne répondant pas aux conditions d'attribution mentionnées ci-dessus sera automatiquement rejeté



Les étudiants en formation initiale inscrits dans un établissement d'enseignement supérieur de Corse, délivrant des diplômes certifiés par l'Etat au moins de niveau 3, jusqu'au master peuvent prétendre à l'attribution d'aides financières, afin d'effectuer un séjour d'étude ou un stage à l'étranger, dès lors que celui-ci est obligatoire dans leur cursus de formation.

Le stage ou le séjour doivent se dérouler en dehors du lieu de résidence familiale et universitaire, et pour les étudiants étrangers hors pays d'origine.

Durant le cursus universitaire, l'aide ne pourra excéder 6 mois.

Ne pas bénéficier pour le même stage d'une autre aide de la Collectivité de Corse, de l'Etat ou Erasmus+.

L'aide n'est pas cumulable avec la bourse de mobilité MESR

Les stages faisant l'objet d'une indemnisation/gratification mensuelle égale ou supérieure à 500€ ne sont pas éligibles.

Cette aide n'est pas un droit, elle est attribuée dans la limite des crédits alloués par la Collectivité de Corse.

Les dossiers doivent obligatoirement être remis au plus tard 3 mois avant le début de la mobilité au Service de la vie étudiante qui en assurera l'instruction.

La sélection finale est ensuite opérée par le Conseil exécutif de la Collectivité de Corse, qui délibère sur l'attribution des aides.

L'aide est versée de la façon suivante :

Pour les séjours d'études et stages à l'étranger : un versement 400 à 800€, avant le départ dont le montant est en fonction de la destination, et une aide financière de 150€ à 400 euros maxi, par mois, pour la durée du séjour, **(se référer à l'annexe 2 : Conditions de ressources et de points de charge du règlement de la mesure 6).**

Le premier montant destiné à contribuer aux frais de transport est versé avant le départ en fonction de la destination. (se référer à l'annexe 2 : du règlement, conditions de ressources et de points de charge).

Dès réception du certificat d'arrivée (**formulaire à remplir joint au dossier page 13**) émanant de l'organisme d'accueil, un versement de 75% du montant des mensualités afférentes à la prise en compte de la durée du séjour sera mandaté. (se référer à l'article 6 du règlement - modalités d'instruction, de décision et de paiement, de l'Annexe 1 du règlement : Conditions d'exécution).

Dès réception du certificat de fin de séjour (**formulaire à remplir joint au dossier page 13**), du rapport final (**formulaire à remplir joint au dossier 14**) et des **justificatifs de voyage** remis par l'étudiant le solde des 25% sera mandaté. (se référer à l'article 6 du règlement - modalités d'instruction, de décision et de paiement, de l'Annexe 1 : Conditions d'exécution),

En cas d'interruption de la mobilité, l'étudiant s'engage à rembourser totalement ou partiellement l'allocation perçue.

L'aide de la Collectivité de Corse n'est pas un droit, elle est attribuée dans la limite des crédits restant disponibles.

L'aide n'est pas rétroactive



Les aides de la Collectivité de Corse, sont attribuées sur critères sociaux.

Dispositions particulières

1) Dans les situations attestées par une évaluation sociale révélant l'incapacité de l'un des parents à remplir son obligation alimentaire, l'aide pourra être accordée sur la base du seul revenu du foyer fiscal concerné

2) Parents de l'étudiant séparés (divorce, séparation de corps, dissolution du Pacs, séparation de fait). En cas de séparation, les revenus pris en compte sont ceux du parent ayant à charge le candidat, sous réserve qu'une décision de justice ou un acte sous signature privé contresigné par avocats et déposé chez un notaire prévoient pour l'autre parent l'obligation du versement d'une pension alimentaire.

En l'absence d'une décision de justice ou d'un acte sous signature privé contresigné par avocats et déposé chez un notaire prévoyant le versement d'une pension alimentaire, les ressources des deux parents sont prises en compte.

En l'absence d'une telle décision ou d'un tel acte et dans le cas du versement volontaire d'une pension alimentaire, les revenus des deux parents sont pris en compte en veillant à ne pas comptabiliser deux fois la pension alimentaire.

Lorsqu'une décision de justice ou un acte sous signature privé contresigné par avocats et déposé chez un notaire prévoit la résidence alternée de l'étudiant chez ses deux parents au moment de sa minorité, les revenus des deux parents sont pris en compte.

3) Parent isolé

Si sur la déclaration fiscale du parent de l'étudiant figure la lettre « T » correspondant à la situation de parent isolé (définie à l'article L. 262-9 du code de l'action sociale et des familles), les revenus du seul parent concerné sont pris en compte. Il en est de même si le parent qui a la charge de l'étudiant peut justifier du versement de l'allocation parent isolé ou du revenu de solidarité active au titre de la situation de parent isolé.

4) Pacte civil de solidarité

Lorsque le pacte civil de solidarité concerne les deux parents de l'étudiant, les revenus des deux parents sont pris en compte. Si l'un des deux membres du couple n'est pas le parent de l'étudiant, les dispositions du point 2 ci-dessus s'appliquent.

5) Union libre (concubinage)

Lorsque le concubinage ou l'union libre concerne les deux parents de l'étudiant, les revenus des deux parents sont pris en compte. Si l'un des deux membres du couple n'est pas le parent de l'étudiant, les dispositions du point 2 ci-dessus s'appliquent.

6) Étudiant de nationalité étrangère

Cet étudiant doit joindre à son dossier de candidature une attestation sur l'honneur du ou des parents, du tuteur légal ou du délégataire de l'autorité parentale l'ayant à charge indiquant si des revenus sont perçus à l'étranger et, dans l'affirmative, leur montant en euros. Dans ce cas, ces revenus seront ajoutés au "revenu brut global" figurant sur l'avis fiscal établi en France.

DOSSIER de demande d'aide Mesure 6

Aide au stage et séjour d'étude à l'international pour les étudiants en formation initiale inscrits dans un établissement d'enseignement supérieur de Corse, hors Université de Corse

...✎ **VOUS (écrire très lisiblement)**

M ☐ Mme ☐ Mlle ☐

NOM : **pas de Nom d'usage**

PRENOM : **dans l'ordre de l'Etat-Civil**

Date de naissance : _ _ / _ _ / _ _ _ _ _ Lieu de naissance :

Situation de famille (1) :
Célibataire ☐ Marié(e) ☐ Pacsé(e) ☐ Divorcé(e) ☐ Veuf(ve) ☐

Adresse permanente

.....

Adresse (séjour/stage)

.....

Téléphone : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

Mail:

Formation Suivie :

Diplôme préparé :

Etablissement:

Lieu de la formation : Année scolaire : 20.... / 20....

Etes-vous rattaché.e fiscalement à vos parents ☐ votre père ☐ votre mère ☐ ou êtes-vous fiscalement indépendant.e ☐

Cadre réservé à la Collectivité de Corse :

Dossier reçu le : Complet : ☐ Oui ☐ Non

Dossier non complet retourné le :

Dossier n°:

ETUDES

Etes-vous actuellement boursier(ère) (1) ? OUI ☐ NON ☐

Si OUI, à quel échelon ? I _ I _ I

Diplôme préparé durant le séjour/stage d'études :

.....

S'agit-il d'une formation en alternance (1) ? OUI ☐ NON ☐

Dernier diplôme obtenu :

.....

Bénéficiez-vous d'une bourse de mobilité du Ministère de la Jeunesse, De l'Education Nationale et de la Recherche (1) ? OUI ☐ NON ☐

(1) Cochez la case correspondante.

S'IL S'AGIT D'UN SEJOUR

Durée en mois I _ I _ I DU, AU

Par le biais de quel programme d'échanges effectuez-vous ce séjour ?

.....

Pays : Université :

Avez-vous déjà effectué un séjour d'études au cours de votre cursus (1) ? OUI ☐ NON ☐

Si oui, combien de temps êtes-vous parti(e) ?

Avec quel programme êtes-vous parti(e) ?

Avez-vous bénéficié d'une bourse de mobilité pour ce séjour d'étude (1) ? OUI ☐ NON ☐

Si oui de quel montant était-elle ?€

(1) Cochez la case correspondante.

S'IL S'AGIT D'UN STAGE

DUREE en mois I _ I _ I DU, AU

Thème :

Stage intégré dans la formation (1) ? OUI ☐ NON ☐

Structure d'accueil :

Adresse :

Code Postal : |_|_|_|_| Ville :

Pays :

Téléphone : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Fax : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Email :

Tuteur :

Activités à réaliser dans la structure d'accueil :

Lieu du stage, si différent de la structure d'accueil :

Avez-vous déjà effectué un stage au cours de votre cursus (1) ? OUI ☐ NON ☐

Si OUI, combien de mois a-t-il duré ? |_|_| DU AU

Avez-vous bénéficié d'une bourse de mobilité (1) ? OUI ☐ NON ☐

Percevrez-vous une gratification (salaire...) (1) ? OUI ☐ montant de : €/mois
NON ☐

(1) Cochez la case correspondante.

DESTINATION DU STAGE OU DU SEJOUR

	Pays	Université / Etablissement / Société / Entreprise	Langue d'enseignement
1			

DECLARATION sur L'HONNEUR « cochez toutes les cases »

Je soussigné(e)certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements figurant dans ce dossier et sollicite mon inscription sur la liste des candidats admis à un séjour d'études /stage.

☐ Je m'engage à fournir au service de la Vie Etudiante, les pièces justificatives nécessaires au traitement de mon dossier et à communiquer toute modification de la durée du séjour et son éventuelle annulation.

☐ Je m'engage à répondre aux enquêtes d'insertion.

☐ Je m'engage à rembourser totalement ou partiellement l'allocation perçue (versements perçus avant, pendant et après mon séjour) :

☐ -si je renonce à mon séjour d'études/stage ou l'interromps sauf en cas de force majeure,

☐ -si je ne satisfais pas aux exigences de mon programme d'études,

☐ -si je ne remets pas les justificatifs demandés et si je ne respecte pas la date limite de remise de ces documents.

☐ Je m'engage à rembourser totalement ou partiellement l'allocation perçue (versements perçus avant, pendant et après mon séjour), si je ne remets pas les justificatifs demandés et si je ne respecte pas la date limite de remise de ces documents, à savoir : l'annexe 4, le certificat d'arrivée page 12, l'annexe 5, le certificat de fin d'études ou de stage, page 13, l'annexe 6, le bilan de fin de séjour / stage, page 14

☐ Je déclare avoir pris connaissance et accepte le règlement sans réserve de la mesure 6 et des modalités de paiement de l'aide demandée, pour les étudiants en formation initiale inscrits dans un établissement d'enseignement supérieur de Corse, hors Université de Corse.

☐ Je reconnais avoir été informé(e) que tout manquement à l'une des obligations visées dans ce dossier, ou toute communication de renseignements volontairement inexacts, entraînera l'obligation de remboursement de l'aide.

Fait à, le

Signature du candidat
(Précédée de la mention «lu et approuvé»)

ATTESTATION AUTORISANT LE SEJOUR OU LE STAGE A L'ETRANGER

Document à faire remplir, par le chef d'établissement et à joindre obligatoirement à votre demande

Je soussigné(e) _____
(Nom et qualité de la personne)

de l'établissement _____

préciser la composante (pour universités) _____

autorise l'étudiant(e) _____
(Nom et prénom)

né(e) le ____ (jour) ____ (mois) ____ (année) à _____
(ville) (pays)

Nationalité _____ Double nationalité _____
(rappel : les étudiants d'une nationalité étrangère réalisant des études ou un stage à l'étranger dans le pays dont ils sont ressortissants ne sont pas éligibles à la bourse régionale)

à effectuer une période à l'étranger pour ☐ Etudes ☐ Stage

du ____ / ____ / 20 ____ au ____ / ____ / 20 ____

au sein de _____ à _____
(Nom de l'organisme d'accueil à l'étranger) (ville) (pays)

au titre du diplôme (intitulé exact) pour la demande de bourse _____

niveau d'études (BTS - Bac+3 - Bac+ 4 - Bac+5) pour la demande de bourse :

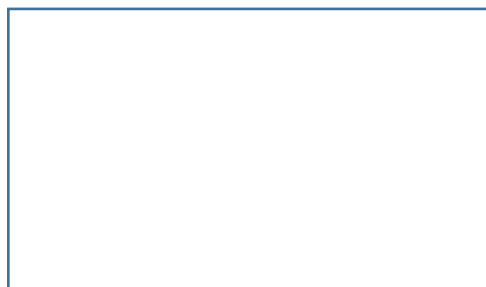
Les diplômes en alternance ne sont pas éligibles au dispositif d'aide à la mobilité internationale.

Je certifie que cette période est validée dans le cadre du diplôme que l'étudiant effectue actuellement dans mon établissement, et ne bénéficie pas, des bourses à la mobilité, MESR, Erasmus+.

Signature du chef d'établissement ou du responsable

Tampon de l'établissement

Date de signature ____ / ____ / 20 ____





POUR CONSTITUER VOTRE DOSSIER

Les documents demandés ci-après sont tous obligatoires pour l'étude de votre dossier. Vous devez impérativement cocher les cases correspondantes aux pièces jointes à votre dossier de demande d'aide.

- ☐ Ce dossier de demande d'aide dûment complété et signé p.10.
 - ☐ Rédiger une lettre d'intention, avec avis motivé, de demande de «Aide au stage et séjour d'étude à l'international» à l'attention de Monsieur le Président du Conseil exécutif de Corse en précisant :
Votre état civil,
Le choix de la formation et de l'école,
Projet d'étude et Projet professionnel.
Cette lettre d'intention devra être transmise avec le présent dossier de candidature.
 - ☐ Annexe 1, « fiche de renseignement » **page 5 et 6.**
 - ☐ Annexe 2, « attestation sur l'honneur » **page 7.**
 - ☐ Annexe 3, « attestation autorisant les études ou le stage à l'étranger » **page 8.**
 - ☐ Le certificat de scolarité de l'année en cours et de l'année précédente, (**la carte d'étudiant n'est pas acceptée**).
 - ☐ Justificatif d'attribution, ou notification de rejet de la bourse d'enseignement supérieur de l'Etat ou d'un autre organisme, année universitaire en cours.
 - ☐ Un exemplaire original du Relevé d'identité bancaire à votre nom et adresse,
 - ☐ Photocopie très lisible recto/verso de votre carte d'identité ou de passeport en cours de validité, ou Photocopie très lisible recto/verso de votre carte de séjour en cours de validité ou photocopie très lisible recto/verso de votre carte de résident.
 - ☐ Photocopie intégrale et très lisible du Livret de famille (**y compris la page vierge suivant la naissance du dernier enfant**), **Pour les étudiants de nationalité étrangère le livret de famille doit être traduit en Français.**
 - ☐ Photocopie complète très lisible, des 3 derniers avis d'imposition ou de non-imposition (année 2019, 2020 et 2021) de vos parents et ou les vôtres en cas d'imposition séparée.
 - ☐ Photocopie de la convention de stage ou de séjour d'étude, signée entre l'organisme de formation, l'organisme d'accueil et l'étudiant (la convention doit être impérativement signée et tamponnée pour que le dossier de candidature soit pris en compte), les contrats de travail ne sont pas acceptés.
 - ☐ L'attestation de l'établissement d'origine autorisant l'étudiant à effectuer des études ou un stage au titre de sa formation pour une durée déterminée au sein d'un organisme identifié (université, laboratoire, entreprise...).
 - ☐ Factures originales du billet d'avion, de bateau, de train, cachetées et signées par l'agence de voyage ou la compagnie transport au nom de l'étudiant.e voyageur précisant les dates et classes des voyages, l'itinéraire, le prix du billet TTC, le mode de paiement.
- NB** La facture relative au billet Aller / Retour (AR) doit obligatoirement être établie au nom de l'étudiant.e voyageur.

Le justificatif du paiement du billet Aller / Retour :

- ☐ => En cas de paiement en CB : relevé (ticket de paiement) de la carte dont le titulaire est soit le voyageur soit un membre de la famille (père, mère), le relevé de compte bancaire établissant la réalité de la dépense devra en outre être produit.
- ☐ => En cas de paiement par chèque : production d'un reçu dudit paiement comportant le numéro du chèque utilisé, le relevé de compte bancaire établissant la réalité de la dépense devra en outre être produit.
- ☐ => En cas d'achat sur Internet, production du reçu de transaction dudit paiement, le relevé de compte bancaire établissant la réalité de la dépense devra en outre être produit.

☐ **Les justificatifs de transports. A joindre obligatoirement à votre retour**

Les justificatifs originaux des cartes d'embarquements (avion) ou billets de train et de bateau, ou une attestation de voyage délivrée par les compagnies de transports.

- ☐ Pour les étudiants dont les parents sont séparés ou divorcés, une copie de l'extrait de jugement de divorce déterminant la charge à l'un des parents, (Cf, Dispositions particulières page 3).

Pour les étudiants de nationalité étrangère :

- fournir une attestation sur l'honneur des parents indiquant s'ils perçoivent ou non des revenus à l'étranger et le cas échéant, leur montant.

Outre ces pièces obligatoires, la Collectivité de Corse, peut vous demander tout document nécessaire à l'instruction de votre dossier.

ATTENTION :

Tout dossier incomplet, tout dossier hors délais, tout dossier, dont les copies sont illisibles et de mauvaises qualités, ou prises en photo à partir de smartphone, ne sera pas instruit et sera automatiquement refusé.

A signer par l'étudiant(e)

Je, soussigné(e) Nom et Prénom

.....,

certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements et des pièces transmises à la Collectivité de Corse.

Je reconnais avoir été informé(e) que tout dossier incomplet, ou comportant des pièces illisibles, ou prises à partir de Smartphone, ne sera pas instruit et sera refusé par le service de la vie étudiante.

•Je certifie avoir pris connaissance des conditions d'attribution, du règlement de la mesure 6 et des modalités de paiement de l'aide demandée.

•Je certifie que je ne suis pas salarié.

•Je m'engage à être ambassadeur de la Collectivité de Corse durant l'année de ma formation et l'année suivante.

•J'accepte que mes coordonnées soient utilisées pour recevoir des informations de la Collectivité au-delà des communications liées à mes dossiers d'aides individuelles.

Fait à :

Le :

Signature



**Votre dossier doit être renvoyé
Trois mois (3) avant le début du stage ou séjour**
(Le cachet de la poste faisant foi)

L'adresse suivante :
Monsieur le Président du Conseil exécutif de Corse
COLLECTIVITE de CORSE
Direction de l'Education, de l'Enseignement et de la
Recherche
Service de la Vie Etudiante
22, Cours Grandval – B.P. 215


/!\ **Mentions légales** : Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatisé destiné à la gestion des aides. Les destinataires des données sont les agents du service de la vie étudiante : (Direction de l'Education, de l'Enseignement et de la Recherche,). Conformément à la loi informatique et libertés du 6 janvier 1978, vous pouvez bénéficier d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au service de la vie étudiante de la DEER :

Collectivité de Corse
Direction de l'Education, de l'Enseignement et de la Recherche
22 cours Grandval – BP 215
20187 AJACCIO CEDEX 1

CERTIFICAT d'ARRIVEE CERTIFICATE OF ARRIVAL

La date de signature du document ne doit pas être antérieure à la date de début de séjour indiquée sur l'attestation.

This document has to be signed between the 1st and the 30th day after the training/study's start day

 **Document à joindre sous format électronique à votre dossier de demande de bourse après le début de votre mobilité et au plus tard dans les 30 jours suivant le 1er jour de la période à l'étranger. Au-delà de ce délai, la demande sera rejetée.**

Nom/Prénom de l'étudiant(e) : _____
Name/Surname of the student

Effectue une période d'études ou de stage

Training/study

du ____ / ____ / 20__ au ____ / ____ / 20__
from to

dans l'organisme d'accueil :

Name of the host institution :

Nom et qualité de la personne autorisée à signer :

Name and function of the authorized person :

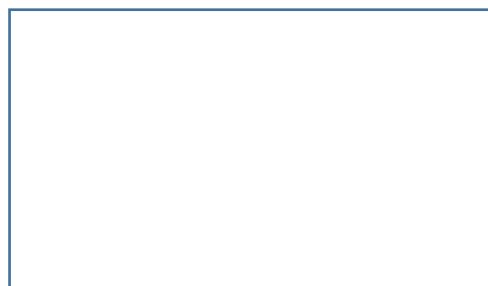
Date ____ / ____ / 20__

(entre le 1er et le 30ème jour de mobilité)


Tampon obligatoire

Stamp of the host institution/company

Signature,



CERTIFICAT DE FIN D'ETUDES OU DE STAGE
CERTIFICATE OF TRAINING/STUDY END

 **La date de signature du document ne doit pas être antérieure à la date de fin de séjour indiquée sur l'attestation. This document has to be signed at the end of training/study**

Document à joindre impérativement sous format électronique à votre dossier de bourse régionale au plus tard 30 jours après la fin de votre mobilité. La non-transmission de cette attestation dans les délais indiqués entraînera le remboursement de la bourse.

Nom / Prénom de l'étudiant(e) _____
Name / Surname of the student

A effectué une période d'études ou de stage :
Training/study

du ____ / ____ / 20__ au ____ / ____ / 20__
from to

Dans l'organisme d'accueil : _____
Name of the host institution

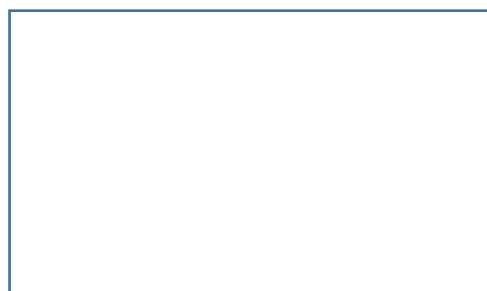
Nom et qualité de la personne autorisée à signer _____
Name and function of the authorized person

Date ____ / ____ / 20__


Tampon obligatoire

Stamp of the host institution/company

Signature,



BILAN DE FIN DE SEJOUR / STAGE

 **Document à joindre impérativement sous format électronique à votre dossier de bourse régionale au plus tard 30 jours après la fin de votre mobilité. La non-transmission de cette attestation dans les délais indiqués entrainera le remboursement de la bourse.**

Nom : Prénom :

Adresse :

.....

Code Postal : |_|_|_|_| Ville : Pays :

Téléphone : |_|_|_|_| |_|_|_|_| Email :

Adresse des parents :

.....

Code Postal : |_|_|_|_| Ville :

Téléphone : |_|_|_|_| |_|_|_|_| Email :

Formation suivie : Lieu :

Diplôme préparé :

Non de l'établissement :

Année d'études : Lieu :

Durée totale de la Formation :

De quelle manière avez-vous trouvé ce stage ou séjour d'études :

☐ Par le biais de votre école ☐ démarche personnelle ☐ autres (précisez)

.....
.....

Que vous a apporté ce stage ou séjour d'études ? Motivez votre réponse.

.....
.....
.....
.....

Que vous a apporté l'aide de la Collectivité de Corse ? Motivez votre réponse.

.....
.....
.....
.....

LE BILAN DE STAGE

Le bilan de stage doit comporter les éléments suivants :

I - INTRODUCTION

Annonce du stage (durée, lieu et secteur économique)
Bref descriptif de l'entreprise et du déroulement du stage
Problématique et objectifs du rapport [analyse sectorielle]

II - L'ENTREPRISE ET SON SECTEUR D'ACTIVITE

Le secteur
Le secteur économique

III - LE CADRE DU STAGE

Description de la structure sociale
Fonctionnement

III - LES TRAVAUX EFFECTUÉS ET LES APPORTS DU STAGE

Les travaux effectués
Les outils mis à votre disposition
Les missions du poste occupé
Les tâches périphériques
Les apports du stage
Compétences acquises
Difficultés rencontrés et solutions apportées
La vie en société
L'articulation des différents départements
Les relations humaines entre les employés

IV - QUELS BENEFICES RETIREZ- VOUS DE CE STAGE INTERNATIONAL ?

D'un point de vue culturel, professionnel et relationnel
Ce stage va-t-il influencer votre orientation professionnelle ? Si oui, pourquoi ?

V - CONCLUSION

LE BILAN DE SEJOUR D'ETUDES

Le bilan de séjour d'étude doit comporter les éléments suivants :

I - CONDITIONS D'ACCUEIL ET DE SÉJOUR

Annonce du séjour (durée, lieu)
Comment s'est passée la phase préparatoire de votre séjour : dossier d'inscription, formalités administratives, visa...
De quelle manière s'est déroulée la session d'orientation ?
Quelles étaient vos conditions de logement ? Campus/Hors Campus ?
Dans quelle résidence étiez-vous ?
Appréciation générale de l'établissement d'accueil : environnement, situation, équipements...
Points forts :
Points faibles (le cas échéant)

II - EVALUATION DES COURS SUIVIS

Listez l'intégralité des cours que vous avez suivis et explicitez vos appréciations :

1-Excellent 2-Bon 3-Moyen 4-Ne m'a rien apporté 5-Très difficile

III - VOS CONSEILS POUR LES PROCHAINS ETUDIANTS

Vie quotidienne, argent/banque, vie étudiante, sports, loisirs, ce qu'il faut éviter....

III - QUELS BENEFICES RETIREZ- VOUS DE CE SEJOUR INTERNATIONAL ?

D'un point de vue culturel, académique et relationnel

Ce séjour va-t-il influencer votre orientation professionnelle ? Si oui, pourquoi ?

V - CONCLUSION